



COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA

Provincia di Verona

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 167 Reg. Delib.

del 23-12-2021

OGGETTO:

AGGIORNAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA PER RILASCIO CIE (CARTE IDENTITA' ELETTRONICHE). SOPPRESSIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA PER IL RILASCIO DI CERTIFICATI ANAGRAFICI, AUTENTICAZIONE DI COPIE E DI SOTTOSCRIZIONI. AGGIORNAMENTO DELLE MODALITA DI PAGAMENTO.

L'anno **duemilaventuno** addì **ventitre** del mese di **dicembre** alle ore **15:00**, convocata in seguito a regolari inviti si è riunita la GIUNTA COMUNALE nella solita sala delle adunanze.

Al momento della trattazione del presente punto all'Ordine del Giorno risultano:

Grison Roberto	SINDACO	Presente
Rossignoli Fausto	VICE SINDACO	Presente
Quintarelli Bruno	ASSESSORE	Assente
Righetti Franca	ASSESSORE	Presente
Momi Serena	ASSESSORE	Presente
Coeli Camilla	ASSESSORE	Presente

Assiste all'adunanza Dott.ssa Todeschini Giuliana nella sua qualità di SEGRETARIO GENERALE.

Constatato legale il numero degli intervenuti Grison Roberto nella sua qualità di SINDACO assume la presidenza, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta a discutere e deliberare sull'oggetto sopraindicato.

COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA
Provincia di Verona

AREA AMMINISTRATIVA
SETTORE SERVIZI AL CITTADINO
SPORTELLO DEL CITTADINO
ASSESSORATO: SINDACO

PROPOSTA DI DELIBERAZIONE ALLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA PER RILASCIO CIE (CARTE IDENTITA' ELETTRONICHE). SOPPRESSIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA PER IL RILASCIO DI CERTIFICATI ANAGRAFICI, AUTENTICAZIONE DI COPIE E DI SOTTOSCRIZIONI. AGGIORNAMENTO DELLE MODALITA' DI PAGAMENTO.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- l'art. 7 vicies ter del D.L. n. 7 del 31/01/2005, convertito con modificazioni dalla L. n. 43 del 31/03/2005, ha introdotto la carta d'identità elettronica (CIE), stabilendo che l'emissione della stessa è riservata al Ministero dell'Interno;
- il Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze 25/05/2016 determina quale corrispettivo per il rilascio della nuova carta di identità elettronica a carico dei richiedenti, l'importo di € 13,76 oltre IVA (= € 16,79) oltre i diritti fissi e di segreteria, ove previsti, per ogni carta richiesta dal cittadino;
- la Circolare n. 11/2016 del Ministero dell'Interno ad oggetto "Ulteriori indicazioni in ordine all'emissione della nuova CIE", ribadisce che il corrispettivo di € 16,79 va versato dal cittadino per il ristoro delle spese di gestione sostenute dallo Stato, ivi comprese quelle relative alla consegna del documento; a tali spese vanno aggiunti i diritti fissi nonché quelli di segreteria applicati dai comuni, che restano nelle casse comunali quali introiti di propria spettanza. L'importo del predetto corrispettivo, unitamente ai diritti fissi e di segreteria, verranno riscossi dai comuni all'atto della richiesta di emissione della carta d'identità elettronica;
- il punto 1.3 della suddetta circolare prevede in capo alla Direzione Centrale per i servizi demografici – Dipartimento per gli affari interni e territoriali del Ministero dell'Interno il compito di rassegnare euro 0,70 per ciascuna carta a favore del comune che ha curato l'istruttoria per il rilascio;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 151 del 05.12.2017 avente ad oggetto: "Determinazione del prezzo per il rilascio della carta d'identità elettronica (CIE)" con la quale il corrispettivo per il rilascio della CIE è stato fissato in € 22,20 di cui:

- € 16,79 (euro 13,76 + IVA 22% € 3,03) di corrispettivo per lo Stato, di cui € 0,70 verranno riaccreditati nelle casse del Comune;
- € 5,41 diritto fisso di competenza del Comune;

Considerato che l'articolo 40 della Legge 8 giugno 1962 n. 604 e successive modificazioni e integrazioni ha introdotto i seguenti diritti di segreteria per i certificati rilasciati dai Comuni:

- certificati di qualunque natura, atti di notorietà, nulla osta di qualunque specie ed autenticazioni di firme in carta resa legale: euro 0,52;
- certificati di qualunque natura, atti di notorietà, nulla osta di qualunque specie ed

- autenticazione di firme in carta semplice: euro 0,26;
- certificati e attestati redatti a mano, con ricerca d'archivio, rilasciati anche per la determinazione dell'albero genealogico, in carta resa legale, per ogni singolo nominativo contenuto in tali atti: euro 5,16;
- certificati e attestati redatti a mano, con ricerca d'archivio, rilasciati anche per la determinazione dell'albero genealogico, in carta semplice, per ogni singolo nominativo contenuto in tali atti: euro 2,58;

Visto che per i certificati ed estratti di stato civile è già stata disposta l'esenzione dei diritti e dell'imposta di bollo dal DPR 396/2000;

Premesso che attualmente, per il rilascio di ciascun certificato anagrafico, atto di notorietà, nulla osta e autenticazione di firma lo Sportello del Cittadino applica i diritti di segreteria pari a € 0,26 (carta libera) e pari a € 0,52 (carta legale);

Considerato che:

- in attuazione dell'art. 5 del Codice dell'Amministrazione Digitale e del D.L. 179/2012, convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012 n. 221, l'Agenzia per l'Italia Digitale (AgID) ha realizzato il sistema pagoPA;
- il D.L. 135/2018, convertito con modificazioni dalla L. 11 febbraio 2019 n. 12, ha disposto a tal fine la costituzione di una società per azioni partecipata dallo Stato e operante sotto l'indirizzo del Presidente del Consiglio;
- pagoPA è un sistema di pagamenti elettronici realizzato per rendere più semplice, sicuro e trasparente qualsiasi pagamento verso la Pubblica Amministrazione;
- tale sistema è diventato obbligatorio per la Pubblica Amministrazione a partire dal 28.02.2021;
- i pagamenti pagoPA si possono effettuare direttamente sul sito o sull'applicazione mobile dell'Ente o attraverso i canali sia fisici che online di banche e altri Prestatori di Servizi di Pagamento (PSP), come ad esempio:
 - presso le agenzie della banca
 - utilizzando l'home banking del PSP (riconoscibili dai loghi CBILL o pagoPA)
 - presso gli sportelli ATM abilitati delle banche
 - presso i punti vendita di SISAL, Lottomatica e Banca 5
 - presso gli Uffici Postali;

Dato atto che il processo di digitalizzazione della Pubblica Amministrazione impone di perseguire l'obiettivo di erogare servizi in maniera sempre più moderna e informatizzata, andando incontro alle esigenze dei cittadini e permettendo loro di acquisire certificazioni anagrafiche da casa o dall'ufficio senza doversi recare in Comune, evitando i disagi legati agli orari di apertura degli sportelli, talora non coincidenti con quelli lavorativi;

Visto che:

- anche a seguito della diffusione dell'emergenza sanitaria da Covid-19, le conseguenti misure di contingentamento degli accessi prescritte a tutela della salute pubblica hanno accentuato le criticità degli sportelli anagrafici in relazione alle modalità di erogazione dei servizi e i certificati anagrafici vengono richiesti con sempre maggiore frequenza on-line;
- richiedere il pagamento dei diritti di segreteria a mezzo pagoPA diventa eccessivamente oneroso per i cittadini, poiché per ogni ordine di pagamento vengono richiesti dalle banche o altri prestatori di servizio delle commissioni;

Richiamato l'art. 2, comma 15, della Legge 127/1997 nella parte in cui dispone che "i comuni che non versino nelle situazioni strutturalmente deficitarie possono inoltre prevedere la soppressione o la riduzione di diritti, tasse o contributi previsti per il rilascio di certificati, documenti e altri atti

amministrativi, quando i relativi proventi sono destinati esclusivamente a vantaggio dell'ente locale, o limitatamente alla quota destinata esclusivamente a vantaggio dell'ente locale”;

Vista la circolare della Prefettura di Verona n. W.A.F. 3063/13 Area II del 22.11.2021 pervenuta al Protocollo dell'Ente in data 22.11.2021 n. 31560, avente ad oggetto: “Rilascio delle certificazioni on-line da parte di ANPR. Decreto Ministeriale adottato ai sensi dell'art. 62, comma 6-bis, del Decreto Legislativo 07.03.2005, n. 82, recante modalità di erogazione da parte di ANPR dei servizi telematici per il rilascio di certificazioni anagrafiche on-line e per la presentazione on-line delle dichiarazioni anagrafiche”;

Dato atto che in base a tale nuovo Decreto, in vigore dal 15.11.2021, il cittadino, accedendo alla piattaforma ANPR con la propria identità digitale, può chiedere per se stesso e per i componenti della propria famiglia anagrafica alcune tipologie di certificati in maniera autonoma e gratuita;

Ritenuto pertanto opportuno sopprimere i diritti di segreteria di € 0,26 e di € 0,52 per i certificati richiesti allo Sportello del Cittadino, per uniformare il rilascio dei certificati allo sportello con quelli digitali e per non determinare un eccessivo esborso da parte dei cittadini, che si troverebbero a pagare più per l'utilizzo del servizio pagoPA che non per ottenere i certificati richiesti;

Visto che per le ricerche storiche si ritiene invece opportuno mantenere gli attuali diritti, pari a € 2,58 a nominativo in carta libera (€ 5,16 se il certificato va in carta legale);

Considerato che la soppressione di tali diritti determina una riduzione stimata delle entrate annue pari a € 1.000,00;

Ritenuto conseguentemente opportuno, a salvaguardia degli equilibri di bilancio, aumentare il diritto fisso di competenza del Comune portandolo a € 5,71 e ritenuto altresì di stabilire che in caso di smarrimento o deterioramento della CIE tale importo sia aumentato a € 11,21, determinando così un importo finale per il rilascio della CIE rispettivamente di € 22,50 e di € 28,00;

Visto che l'aumento dei diritti per il rilascio delle CIE determina un aumento stimato delle entrate annue pari a € 1.000,00;

Ritenuto inoltre opportuno che, per il rilascio delle carte d'identità (elettroniche e cartacee) i richiedenti effettuino anticipatamente il pagamento dei diritti di rilascio pari a € 22,50 per le CIE (€ 28,00 in caso di smarrimento o deterioramento) e a € 5,42 per le cartacee;

Richiamati:

- lo Statuto Comunale, approvato con Deliberazioni di Consiglio comunale n. 50/2000, n. 64/2000, n. 71/2000, n. 81/2000, n. 59/2009 e n. 45/2013;
- la Deliberazione Consiliare n. 69 del 30.12.2020 ad oggetto: Approvazione del Bilancio di previsione relativo al triennio 2021/2023, del D.U.P. aggiornato e dei relativi allegati;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 28.01.2021 ad oggetto: Approvazione Piano esecutivo di gestione e Piano della performance – triennio 2021/2023;

Richiamato l'art. 10 del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla L. 11 agosto 2014, n. 114 che ha abrogato l'obbligo di riparto dei diritti di segreteria riscossi dal Comune e il conseguente versamento del 10% al fondo costituito presso il Ministero dell'Interno da destinarsi ai segretari comunali, stabilendo che “il provento annuale dei diritti di segreteria è attribuito integralmente al Comune o alla Provincia”;

Dato atto che il presente provvedimento, ai sensi del combinato disposto degli artt. 49-147bis.1-153.5 del D. Lgs. 267/2000 e s.m.i., comporta riflessi diretti sulla situazione economico finanziaria e patrimoniale dell'Ente perché determina una modificazione delle entrate;

Visto l'art. 3 della Legge 241/1990 e s.m.i. "Motivazione del provvedimento": la presente deliberazione viene adottata per aggiornare i diritti di segreteria per il rilascio certificati e il diritto per rilascio CIE e le modalità di pagamento, armonizzandoli con il nuovo sistema del pagoPA;

Acquisiti i pareri ai sensi dell'art. 49 del D.L.gs. n. 267/2000 e s.m.i., come riportati in allegato;

Visto il Decreto Sindacale n. 24 R.G. 28 del 22.12.2020 di attribuzione alla P.O. del Settore del Cittadino, ai sensi del comma 5, art. 30 del vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi", modificato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 37 dell'8.03.2018, delle funzioni di cui al comma 3, lett. a), b), c), d), e), f), g), h), i) dell'art. 107 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267, relativamente ai servizi demografici, stato civile, elettorale, flussi documentali, servizi sociali e assistenziali, pubblica istruzione e rapporti con il cittadino per i servizi a domanda individuale del servizio pubblica istruzione;

Tutto ciò premesso;

PROPONE

1. di dare atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del provvedimento;
2. di approvare la soppressione dei diritti di segreteria per il rilascio dei certificati anagrafici, atti di notorietà, nulla osta di qualunque specie ed autenticazioni di firme e di copie in carta semplice e legale, rispettivamente di euro 0,26 centesimi e 0,52 centesimi;
3. di autorizzare la Responsabile dello Sportello del Cittadino a interrompere la riscossione dei diritti di cui trattasi a decorrere dal 01.01.2022;
4. di approvare l'aumento del diritto per il rilascio delle CIE a € 5,71 e a € 11,21 in caso di smarrimento/deterioramento, dando atto che il versamento da effettuare per il cittadino diventa rispettivamente di € 22,50 e di € 28,00, fatta salva la corresponsione di € 16,79 a favore dello Stato, come previsto dalla normativa citata in premessa;
5. di autorizzare la Responsabile dello Sportello del Cittadino a richiedere la riscossione dei diritti di cui trattasi a decorrere dal 01.01.2022;
6. di dare atto che la minore entrata stimata in € 1.000,00 conseguente alla soppressione dei diritti di segreteria per il rilascio dei certificati anagrafici, atti di notorietà, nulla osta di qualunque specie ed autenticazioni di firme in carta semplice e legale, rispettivamente di euro 0,26 centesimi e 0,52 centesimi (esclusi i diritti di segreteria per le carte d'identità, elettroniche e cartacee) è equilibrata dalla maggiore entrata stimata in € 1.000,00 conseguente all'aumento del diritto per il rilascio CIE;
7. di approvare il mantenimento dei diritti richiesti per le ricerche storiche (pari a € 2,58 a nominativo in carta semplice e a € 5,16 a nominativo in carta legale);
8. di approvare il mantenimento dei diritti di rilascio carte d'identità cartacee pari a € 5,42;
9. di approvare la modalità di pagamento anticipato, mediante il sistema del pagoPA o altre modalità ammesse, per i certificati storici e per l'emissione delle CIE/carte d'identità cartacee;
10. di dichiarare il presente atto, per le motivazioni espresse in premessa, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.LGS. 267/2000 al fine di permettere la soppressione e la riscossione dei diritti a partire dal 01.01.2022;
11. di disporre la pubblicazione del presente atto al fine della generale conoscenza ai sensi del D.Lgs. 33/2013;

12. di dare atto che l'obbligo dell'Informativa sul trattamento dei dati personali, di cui al Regolamento UE 2016/679, è assolto attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale, nella sezione "Privacy".

COMUNE DI NEGRAR DI VALPOLICELLA
Provincia di Verona

OGGETTO: AGGIORNAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA PER RILASCIO CIE (CARTE IDENTITA' ELETTRONICHE). SOPPRESSIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA PER IL RILASCIO DI CERTIFICATI ANAGRAFICI, AUTENTICAZIONE DI COPIE E DI SOTTOSCRIZIONI. AGGIORNAMENTO DELLE MODALITA' DI PAGAMENTO.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista l'allegata proposta di deliberazione relativa all'oggetto;

Ritenuta la stessa meritevole di approvazione integrale senza modificazioni;

Visti gli allegati pareri resi, ai sensi e per gli effetti dell'art. 49 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica ed alla regolarità contabile del provvedimento in adozione;

Preso atto del visto del proponente sulla proposta di deliberazione in oggetto;

Richiamato l'art. 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Richiamato altresì l'art. 109 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Con votazione favorevole unanime palese,

DELIBERA

Di approvare l'allegata proposta di deliberazione, parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Successivamente la Giunta Comunale, con separata e favorevole votazione unanime

DELIBERA

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma quarto, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

OGGETTO DELLA PROPOSTA

AGGIORNAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA PER RILASCIO CIE (CARTE IDENTITA' ELETTRONICHE). SOPPRESSIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA PER IL RILASCIO DI CERTIFICATI ANAGRAFICI, AUTENTICAZIONE DI COPIE E DI SOTTOSCRIZIONI. AGGIORNAMENTO DELLE MODALITA DI PAGAMENTO.

Il Responsabile del procedimento
F.to *Marin Gianna*

L'Assessore proponente
F.to *Grison Roberto*

***Pareri in ordine alla proposta di deliberazione n. 175 del 16-12-2021
ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1 del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267***

OGGETTO DELLA PROPOSTA

AGGIORNAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA PER RILASCIO CIE (CARTE IDENTITA' ELETTRONICHE). SOPPRESSIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA PER IL RILASCIO DI CERTIFICATI ANAGRAFICI, AUTENTICAZIONE DI COPIE E DI SOTTOSCRIZIONI. AGGIORNAMENTO DELLE MODALITA DI PAGAMENTO.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000, il seguente parere di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:

Favorevole

Negrar di Valpolicella, 16-12-2021

Il Responsabile del Settore del Cittadino
F.to *Gianna Marin*

***Pareri in ordine alla proposta di deliberazione n. 175 del 16-12-2021
ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267***

OGGETTO DELLA PROPOSTA

AGGIORNAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA PER RILASCIO CIE (CARTE IDENTITA' ELETTRONICHE). SOPPRESSIONE DEI DIRITTI DI SEGRETERIA PER IL RILASCIO DI CERTIFICATI ANAGRAFICI, AUTENTICAZIONE DI COPIE E DI SOTTOSCRIZIONI. AGGIORNAMENTO DELLE MODALITA DI PAGAMENTO.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000, il seguente parere di regolarità contabile, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa:

Favorevole

Negrar di Valpolicella, 16-12-2021

Il Responsabile del Settore Programmazione Finanziaria
F.to *Giulia Bronzato*

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
F.to Grison Roberto

SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott.ssa Todeschini Giuliana

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio dal giorno 24-12-2021
al 08-01-2022

F.to Il Responsabile della pubblicazione

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione diviene esecutiva trascorsi dieci giorni dalla data di pubblicazione, ai
sensi dell'art. 134, terzo comma, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

F.to L'incaricato del Servizio Segreteria

NOTE DELLA DELIBERAZIONE

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Neorar di Valpolicella

L'Addetto del Servizio